

# 《国际谈判实务（双）》教学大纲

课程中文名称：国际谈判实务

课程英文名称：INTERNATIONAL NEGOTIATION PRACTICE

课程号：405020542

课程属性：专业选修

开课学期：

总学时：36学时（课堂授学时：18学时；实学时：18学时）

学分：2

先修课程：无

面向对象：国际政治专业

开课院/部(室/所)：政治与公共管理学院 国际政治教室

## 一、 教学 ：

本课程是国际政治专业的专业选修课程。

本课程的教学目标是：、帮助学生掌握国际谈判基本方法；、以充分的模拟练习培养学生良好的国际谈判素养；、指导学生充分了解国际谈判中的语言文化障碍。……

开设本课程，旨在通过理论教学与实践操作训练，使学生掌握国际谈判基础知识、原理、与技巧，了解国际谈判的经典案例与实际操作，为学生毕业后从事相关工作奠定基础。

## 二、 教学内容与学习

### （一） 理论教学：18学时

#### 知识单元 1：国际谈判基本方法

参考学时： 学时

学习内容：

． 核心利益。

． 多元选择。

客观标准

人际关系

学习目标：

． 了解国际谈判基本方法。

． 掌握谈判规程与技巧运用。

作业：

英文模拟案例资料的搜集与分析

#### 知识单元 2：国际谈判常见难题

参考学时： 学时

学习内容：

． 权力之争。

． 信用问题。

学习目标：

． 了解如何运用谈判中的权力。

． 掌握应对信用危机的技巧。

.....

作业：

基于英文背景的练习

**(二) 实践教学** 本课程实验为 2 个，共 18 学时

**实验 1：针对国际谈判方法的四个模拟案例**

参考学时： 学时

实验内容：发现谈判中的利益、选择、标准、人际关系

实验要求：熟悉国际谈判基本方法；研究应对不同谈判类型的具体途径；掌握处理语言文化障碍的多元方法。

**实验 2：针对国际谈判常见难题的两个模拟案例**

参考学时： 学时

实验内容：权力的运用、信用危机的应对

实验要求：熟悉谈判中的权力来源；研究应对信用难题的策略；掌握达到最优结果的方法。

.....

**三、 度**

| 周次 | 课 程 内 容       | 学 时 | 备 注 |
|----|---------------|-----|-----|
|    | 导论：什么是 原则式谈判？ |     |     |
|    | 寻找核心利益        |     |     |
|    | 模拟一：求职面试      |     |     |
|    | 发现多元选择        |     |     |
|    | 模拟二：寻找突破      |     |     |
|    | 建立客观标准        |     |     |
|    | 模拟三：国际冲突之后    |     |     |
|    | 重视人际关系        |     |     |
|    | 模拟四：巴以关系中的水资源 |     |     |
|    | 权力运用          |     |     |
|    | 模拟五：多方关系中的危机  |     |     |
|    | 信用难题与一个模拟练习   |     |     |

**四、 明**

**1、课程教学重点与难点**

重点：掌握国际谈判基本方法。

难点：灵活处理谈判中的语言文化障碍。

**2、课程的教学方法与手段**

教学方法：

讲解、课件、视频。

经典案例与模拟练习。

教学手段:

基于案例的分析与总结。

公开讨论。

.....

### 3、实践教学环境（实验室、设备和软件）

全英文环境的课堂模拟练习。

### 4、课程考核方法与要求

课程考核方法：考查

考核要求：认真听讲、积极参加模拟练习与研讨。

### 5、作业要求：

经提前阅读、思考后认真准备参加模拟练习的英文资料。

## 五、教 及推 参 书

### （一）选用教材

罗杰 费希尔等编著《谈判力》，王燕译，中信集团出版社， 年 月 第 版

### （二）推荐参考书

基于课程的实践教学与双语教学特征，不建议太大拓展阅读，要求重点基于课程英文模拟资料深度挖掘相关背景信息，锻炼谈判资料的英文写作与表达。

执笔：李晓燕 审稿：刘星 审定：政治与公共管理学院教学指导委员会  
制（修）订时间：2015年10月30日